



ANEXO N° 3

CONVOCATORIA PÚBLICA CAS N° 001-2009-CONCYTEC**TÉRMINOS DE REFERENCIA****SERVICIO N° 001: PROFESIONAL EN CONTRATACIONES**Antecedentes

El Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica – CONCYTEC, es un organismo público, tiene personería jurídica de derecho público interno y autonomía científica, administrativa, económica y financiera. Es el órgano rector del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica – SINACYT que tiene por finalidad coordinar, articular, supervisar y evaluar las acciones del Estado en el ámbito de la ciencia, tecnología e innovación tecnológica a nivel nacional.

La Oficina de General de Administración (OGA) es el órgano de apoyo de la Alta Dirección y demás órganos del CONCYTEC para el logro de los objetivos institucionales.

Es por ello que, para la mejor implementación de las funciones establecidas para la OGA en el Artículo 25° del Reglamento de Organización y Funciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 029-2007-ED, se requiere de los servicios de un Profesional en Contrataciones para que apoye al Área de Abastecimiento en temas de contrataciones y adquisiciones y demás actividades logísticas que se le encargue.

Objetivo

Contar con los servicios de un profesional en Contrataciones, para que apoye al Área de Abastecimiento de la Oficina General de Administración en temas de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y demás actividades logísticas que se le encargue.

Actividades a realizar

- a) Elaboración del Plan Anual de Contrataciones y sus etapas de programación (cuadro de necesidades y consolidación), actualización con el PIA así como las modificaciones a que hubiere lugar y la evaluación de la ejecución del PAC.
- b) Elaboración de Expedientes de Contratación, elaboración de estudios de posibilidades que ofrece el mercado para la determinación de valor referencial, así como el seguimiento al calendario del proceso y la documentación correspondiente.
- c) Apoyo en la solución de controversias durante el proceso de selección.
- d) Seguimiento a la Ejecución contractual de procesos de selección.
- e) Revisión de la documentación que sustenta las Órdenes de Compra y de Servicio de los bienes y/o servicios que requiera el CONCYTEC
- f) Otras que el responsable del Área de Abastecimientos le asigne.





Requerimientos Técnicos Mínimos - Perfil

El postulante deberá cumplir con cada uno de los siguientes requisitos:

- Título Profesional en Administración, Derecho o carreras afines.
- Experiencia laboral no menor de cinco (5) años.
- Experiencia laboral en materia de contrataciones públicas o en logística privada no menor de dos (02) años.
- Experiencia profesional no menor de dos (02) años en elaboración de estudios de posibilidades que ofrece el mercado, elaboración de Bases Administrativas, conformando Comités Especiales y en adquisiciones por Convenio Marco y Subasta Inversa.
- Capacitación Técnica en contrataciones públicas o gestión logística no menor a ochenta (80) horas lectivas en los últimos 5 años.
- Manejo del SIAF-SP, SEACE y otros módulos del Sector Público.

Los requisitos antes indicados deberán ser sustentados obligatoriamente con la copia simple de los documentos pertinentes.

Honorarios, Informes y Fuente de Financiamiento

Los honorarios establecidos ascienden a S/. 4 000 (Cuatro mil y 00/100) nuevos soles mensuales, los cuales incluyen los impuesto y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad. El CONCYTEC asumirá el gasto por la afiliación regular al régimen contributivo de la seguridad social en salud.

El contratado emitirá un Informe Mensual de Actividades, con visto bueno del jefe inmediato, previo a cada pago.

La Fuente de Financiamiento del presente contrato es: 00 Recursos Ordinarios, del presupuesto del CONCYTEC para el año 2009.





CARTILLA DE EVALUACION

SERVICIO N° 001: PROFESIONAL EN CONTRATACIONES

Criterios de Evaluación

1.- Requisitos Académicos: 15 puntos como máximo

RUBROS	Puntaje Máximo
Título Profesional y grado de Magíster o grado superior	15
Título Profesional y estudios de Maestría	13
Título Profesional Universitario	10

2.- Experiencia Laboral y Profesional: 30 puntos como máximo

	RUBROS	Puntaje Máximo
a)	Experiencia Laboral no menor a cinco (05) años De 5 a 10 años = 3 puntos De 11 a 14 años = 4 puntos 15 o más años = 6 puntos	6
b)	Experiencia laboral en materia de contrataciones públicas o en logística privada no menor de dos (02) años De 2 a 4 años = 4 puntos De 5 a 10 años = 8 puntos 11 o más años = 10 puntos	10
c)	Experiencia profesional no menor de dos (02) años en elaboración de estudios de posibilidades que ofrece el mercado, elaboración de Bases Administrativas, conformando Comités Especiales y en adquisiciones por Convenio Marco y Subasta Inversa. De 2 a 4 años = 5 puntos De 5 a 8 años = 8 puntos 9 o más años = 14 puntos	14



3.- Otros estudios, programas de entrenamiento o actualización: 15 puntos como máximo

	RUBROS	Puntaje máximo
a)	Capacitación Técnica en contrataciones públicas o gestión logística no menor a ochenta (80) horas lectivas en los últimos 5 años De 80 a 100 horas lectivas = 5 puntos De 101 a 120 horas lectivas = 7 puntos Mas de 120 horas lectivas = 10 puntos	10
b)	Manejo del SIAF-SP, SEACE y otros módulos del Sector Público (1 punto por cada curso en los últimos 4 años, hasta un máximo de 3)	3
c)	Manejo de aplicaciones informáticas para trabajo de oficina (Avanzado = 2 puntos, Básico o Intermedio = 1 punto)	2

